



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛЕНИНСКА-КУЗНЕЦКОГО
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.03.2008 № 381

г. Ленинск-Кузнецкий

Об утверждении состава и положения
о Совете по развитию муниципальной
системы образования

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Законом Кемеровской области от 28.12.2000 № 110-ОЗ «Об образовании в Кемеровской области», в целях реализации принципа демократического, государственного-общественного управления муниципальной системой образования, развития инициатив общеобразовательных учреждений, направленных на решение вопросов повышения качества образования, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить состав Совета по развитию муниципальной системы образования согласно приложению № 1.
2. Утвердить положение о Совете по развитию муниципальной системы образования согласно приложению № 2.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам А.А.Ерофееву.

Глава города



В.К.Ермаков

СОСТАВ

Совета по развитию муниципальной системы образования

Бойчук Анатолий Трофимович	- председатель городской организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию)
Грачева Светлана Николаевна	- член муниципального родительского комитета (по согласованию)
Жуков Алексей Иннокентьевич	- заведующий общественной приемной Губернатора области (по согласованию)
Кишкина Галина Владимировна	- директор муниципального учреждения «Социальный центр молодежи»
Моцарь Светлана Владимировна	- и.о. ректора Кузбасского областного педагогического института (по согласованию)
Рылова Надежда Тихоновна	- начальник управления образования
Шиловская Ирина Васильевна	- председатель городской ветеранской организации работников образования (по согласованию)

Заместитель главы города
по социальным вопросам

А.А.Ерофеева

3.4. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов. Решения Совета принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании.

3.5. Результаты обсуждения вопросов оформляются протоколом заседания, в котором указываются решение Совета, а также предложения и рекомендации Совета, которые используются управлением образования для принятия управленческих решений. На основании протокола Совета управление образования издает приказ.

3.6. Член Совета может потребовать обсуждения любого интересующего его вопроса.

3.7. Совет в утвержденном составе работает в течение одного календарного года, после истечения срока проводится ротация не менее трети его состава.

3.8. Для осуществления своих функций Совет вправе приглашать на заседания специалистов управления образования, руководителей и работников муниципальных общеобразовательных учреждений для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета, запрашивать и получать у руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений, специалистов управления образования информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля реализации решений Совета.

4. Права и обязанности членов Совета

4.1. Член Совета на заседаниях вправе:

избирать и быть избранным в постоянные или временные комиссии, предлагать кандидатов, в том числе и свою кандидатуру;

вносить предложения по повестке дня, порядку ведения заседания;

вносить поправки к проектам документов;

участвовать в прениях, задавать вопросы докладчику (содокладчику), выступать по мотивам голосования до его проведения;

требовать повторного голосования в случаях нарушения установленных правил голосования;

вносить предложения о заслушивании на заседании Совета отчета или информации любого органа либо члена Совета;

оглашать обращения, имеющие общественное значение;

пользоваться другими правами, предоставленными ему законодательством, Положением о Совете.

4.2. Член Совета обязан:

соблюдать повестку дня и требования председателя на заседании, выступать только с разрешения председателя на заседании;

регистрироваться на каждом заседании и участвовать в работе заседания.

4.3. Председатель обязан:

обеспечивать соблюдение прав членов Совета на заседании;

обеспечивать порядок в зале заседаний;

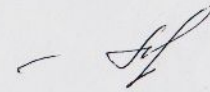
ставить на голосование все поступившие предложения;

сообщать результаты голосования;

принимать во внимание сообщения и разъяснения председателя, секретаря и членов постоянных или временных комиссий.

4.4. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Заместитель главы города
по социальным вопросам



А.А.Ерофеева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
города от 21.03.2008 № 381

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по развитию муниципальной системы образования

1. Общие положения

1.1. Совет по развитию муниципальной системы образования (далее – Совет) создается в целях реализации принципа демократического, государственно-общественного управления муниципальной системой образования, развития инициатив общеобразовательных учреждений, направленных на решение вопросов повышения качества образования.

1.2. Совет руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, решениями органов власти Кемеровской области, постановлениями главы города, уставом и иными нормативными актами органов местного самоуправления, настоящим Положением.

1.3. В состав Совета входят представители общественных объединений, учреждений образования города.

1.4. Состав Совета утверждается постановлением главы города. Председатель, секретарь Совета избираются на первом заседании Совета открытым голосованием. Совет выполняет роль совещательного органа.

1.5. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольного участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

2.1. Определение основных направлений развития муниципальной системы образования.

2.2. Содействие в организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования.

2.3. Согласование вопросов реструктуризации и оптимизации сети общеобразова-

тельных учреждений города.

2.4. Совершенствование форм участия общественности в управлении образованием и в оценке качества общего образования; повышение роли общественных наблюдателей при проведении независимой государственной (итоговой) аттестации обучающихся; общественной экспертизы проектов, представленных на участие в конкурсах профессионального мастерства педагогов; содействие открытости и публичности деятельности общеобразовательных учреждений на территории муниципального образования.

2.5. Участие в разработке показателей эффективности деятельности руководителей общеобразовательных учреждений.

2.6. Осуществление общественно-государственной оценки деятельности руководителей общеобразовательных учреждений.

2.7. Согласование протоколов муниципальной комиссии по премированию руководителей общеобразовательных учреждений.

2.8. Контроль за эффективным использованием бюджетных средств общеобразовательными учреждениями.

2.9. Рассмотрение спорных вопросов, касающихся премирования руководителей общеобразовательных учреждений.

3. Организация работы Совета

3.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся 1 раз в учебную четверть. Заседания назначаются председателем Совета. Внеочередные заседания могут проводиться по инициативе и требованию не менее 1/3 членов Совета. Информация о дате проведения заседания Совета и его повестка дня доводятся до членов Совета не позднее, чем за неделю до проведения заседания. В этот же срок членам Совета должны быть вручены все необходимые для участия в заседании материалы, в том числе проекты решений по вопросам повестки дня, выносимым на голосование.

3.2. Для обсуждения вопросов повестки дня могут быть приглашены лица, не являющиеся членами Совета.

3.3. Каждому заседанию Совета предшествует подготовительная работа по сбору аналитической информации, которую по поручению Совета осуществляют постоянные или временные комиссии или специалисты управления образования.